



Město Turnov

se sídlem Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov
zastoupené Ing. Tomášem Hockem, starostou

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Ve smyslu § 6 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) a Zásad a postupů k zadávání zakázek Městem Turnov (verze 49.23, platná od 01.06.2025) vyzývá zadavatel Město Turnov k podání nabídky na níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu – služby (dále jen výzva).

Zpracování projektové dokumentace – „Obnova Hřbitovního domku na Mariánském hřbitově“

Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele: **Město Turnov**
Sídlo: Antonína Dvořáka 335, 511 00 Turnov
IČ: 00276227
DIČ: CZ00276227
tel: +420 481 366 111
fax: +420 481 366 112
číslo účtu: 27-1263075359 / 0800 u České spořitelny
profil zadavatele: <https://zakazky.turnov.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Tomáš Hocke, starosta města.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky je Petra Šarešová, referent odboru správy majetku MěÚ Turnov, tel.: 481 366 112, mobil: 731 677 515, e-mail: p.saresova@mu.turnov.cz

Osobou odpovědnou ve věcech technických je Ing. Štěpán Kučera, investiční referent správy majetku MěÚ Turnov, tel.: 481 366 320, mobil: 731 677 529, e-mail: s.kucera@mu.turnov.cz.

Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 211 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., dostupného na stránkách zadavatele https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html (dále také jen „elektronický nástroj“). Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádí v elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.turnov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.turnov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu.

V případě jakýchkoliv otázek, týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce, kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je vyhotovení projektové dokumentace ve stupních dokumentace pro povolení stavby (dále také jen „DSP“) a dokumentace pro provádění stavby (dále také jen „DPS“) včetně provedení inženýrské činnosti, výkazu výměr a kontrolního rozpočtu.

Jedná se o hřbitovní domek, který je součástí památkově chráněné stavby kostela Narození Panny Marie. Chráněn je kostel, hřbitovní zeď i hřbitovní domek. Zároveň je celé území součástí Městské památkové zóny Turnov. Při stavební obnově je tedy nutné respektovat a podpořit památkovou podstatu objektu, vycházet z památkové karty objektu.

Předmětem veřejné zakázky je:

- a) Vypracování **dokumentace pro povolení stavby.**
- b) Kompletní **inženýrská činnost**, tj. projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány a správci sítí, zajištění vydání příslušných povolení. Na výzvu zadavatele předloží zhotovitel stav průběhu inženýrské činnosti obsahující seznam dotčených orgánů, správců inženýrských sítí a dalších subjektů, jejichž vyjádření je požadováno stavebním úřadem, a informaci o průběhu vyřízení jednotlivých vyjádření, stanovisek a souhlasů.
- c) **Průběžná součinnost** s příslušným technickým pracovníkem zadavatele: V průběhu plnění předmětu veřejné zakázky je zhotovitel povinen poskytnout zadavateli **min. 1x konzultaci ve fázi zpracování dokumentace pro povolení stavby a minimálně 1x konzultaci ve fázi zpracování dokumentace pro provádění stavby.** Při těchto konzultacích formou koordinačních jednání seznámit zadavatele se způsobem plnění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel na konzultačních schůzkách plnění předmětu veřejné zakázky odsouhlasí. V případě potřeby bude práce na dokumentaci konzultována s autorem ideové architektonické studie.
- d) V případě potřeby **projednání a účast v komisích města a orgánech města.**
- e) Vypracování **projektové dokumentace pro provádění stavby.**
- f) Vypracování **neoceněného a oceněného soupisu prací (rozpočtu)** dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., rozpočet bude zpracován v aktuální cenové úrovni ÚRS.
- g) **Dozor projektanta**, který bude prováděn po dobu realizace stavby, na základě výzvy zadavatele.

V rámci dozoru projektanta bude zhotovitel kontrolovat soulad realizace stavby se standardy a technickým řešením definovaným v dokumentaci pro provádění stavby. Předpokládaný rozsah hodin, který účastník ocení do nabídkové ceny, bude 20 hodin. Zároveň účastník uvede i hodinovou sazbu dozoru projektanta.

Dokumentace bude obsahovat:

- Obnovení fasády – odstranění fasádního nástřiku, obnovit původní štukovou výzdobu
- Návrh ošetření kamenných prvků fasády, včetně restaurátorského průzkumu
- Vyhodnotit stávající stav oken, případně navrhnout nová včetně původních ventilačních okýnek
- Odstranění plechových garážových vrat za vstupní dřevěné dveře (průjezd kolečka), doporučujeme dvoukřídlé dveře pro manipulaci uloženého materiálu v garáži
- Návrh nového stropu v místnosti, kde došlo k havárii lepenicového stropu vč. zateplení, (požadavek NPÚ dřevěný záklopový strop, rabicové pletivo a omítka s fabiony)
- Návrh nové krytiny na podlaze v místnosti, kde došlo k havárii stropu
- Doplnění prkenné podlahy na půdě
- Posoudit stav stropu nad garáží a navrhnout případné řešení
- Architektonicky pojednat fasádu přístavby WC odpovídajícím způsobem, respektujícím novotvar přístavby a historickou podstatu původního objektu
- Navrhnout v části veřejného WC nové hlavní dveře, okno koncipovat „na výšku“.
- Návrh rampy k veřejnému WC
- Obnovit větrací otvor sklepa
- Přesun vývěsek, případně i informačního panelu
- Osadit nový sprchový kout
- Nový boiler na využití ohřevu plynovým kotlem
- Nový rozvod vody po objektu, ze sklepa je ještě rozvod v ocelových trubkách

- Nový vnitřní rozvod elektroinstalace
- K sušení textilií je možno využít místnost vzadu vedle WC správce, zajistit odvětrání, aby se mokrá vzduch mohl odvádět

Projektové dokumentace budou vypracované v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., Stavebním zákonem, jeho prováděcích vyhlášek a vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě a tomto rozsahu:

- a) Dokumentaci pro povolení stavby včetně propočtu nákladů stavby: 1x v tištěné podobě ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou,
- b) Dokumentaci pro provádění stavby: 4x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou,
- c) Povolení stavebního záměru: 1x originál s vyznačením právní moci,
- d) oceněný soupis prací (rozpočet): 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát pdf a formát uniXML, esoupis, xc4, Excel nebo jiný obecně přijímaný výstup z rozpočtového softwaru, kompatibilní se software KROS4);
- e) neoceněný soupis prací (výkaz výměr): 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát pdf a formát uniXML, esoupis, xc4, Excel nebo jiný obecně přijímaný výstup z rozpočtového softwaru, kompatibilní se software KROS4);

Zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky dále požaduje:

- 1) poskytovat součinnost při následném zadávacím řízení v rámci výběru dodavatele stavby v tomto rozsahu:
 - a) aktualizace soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od výzvy zadavatele,
 - b) poskytování písemných odpovědí na dodatečné dotazy účastníků k zadávací dokumentaci ve vztahu k energetickému posudku a k projektové dokumentaci, soupisu prací dodávek a služeb, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,
 - c) zapracování změn do projektové dokumentace, soupisu prací dodávek a služeb v souvislosti s dodatečnými informacemi k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,
 (dále jen „součinnost při zadávacím řízení“),
- 2) provést dozor projektanta za předpokladu, že bude stavba realizována, v tomto rozsahu:
 - a) účast na kontrolních dnech – předpoklad 1x za týden po celou dobu realizace stavby předpokládané v délce 3 měsíců,
 - b) dohled nad dodržením projektu s přihlédnutím na podmínky určené povolením záměru a poskytováním vysvětlení pro plynulost výstavby,
 - c) operativní odstranění chyb projektové dokumentace v průběhu realizace stavby
 - d) příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
 - e) spolupráce při zajišťování požadavků případného poskytovatele dotace v průběhu výstavby a pro potřeby závěrečného hodnocení akce,
 (dále jen "dozor projektanta").

Kvalitativní parametry:

- a) Dokumentace bude vycházet z výše uvedeného popisu. Upřesnění plynoucí z průběhu prací budou odsouhlaseny na předepsaných konzultacích, a to první konzultace před započítáním prací a min. 1x konzultace (s odborem školství a kultury MÚ Turnov, NPÚ, zadavatelem a městským architektem.). V případě potřeby bude dokumentace prezentována v orgánech města a komisích rady města;
- b) Projektové dokumentace musí být provedeny v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem a jeho prováděcích vyhlášek, dále v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;

- c) Dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 309/2006 Sb.);
- d) Všechny dokumenty a výkresy pro činnosti vymezené stavebním zákonem musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou;
- e) Oceněný a neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni, ve formě oceněného soupisu prací, dodávek a služeb musí obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy;
- f) Oceněný a neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být v jednom souboru, včetně všech položek stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb, nezbytných pro zhotovení stavebního objektu a provozního souboru;
- g) V oceněném a neoceněném soupisu prací, dodávek a služeb nesmí být uvedeny soubory a komplety; pokud budou použity vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede zhotovitel jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění; součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit;
- h) Neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny můžou být pouze buňky, které je účastník povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových předpisů).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV veřejné zakázky

- 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
- 71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací
- 71310000-4 Poradenské inženýrství a stavební služby

Odpovědné zadání veřejné zakázky

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

- Zadavatel proto zvolil v rámci zásad odpovědného veřejného zadávání podmínky vztahující se k sociálně odpovědnému zadávání. Při plnění veřejné zakázky se bude jednat o dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností, zejména zajištění bezpečnosti ochrany zdraví při práci, odměňování zaměstnanců a zajištění pracovních podmínek, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení veřejné zakázky.

Účastník je povinen postupovat v souladu s předepsanou zadávací dokumentací.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že pokud by v rámci výběrového řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, dle kterého mu vzniká právo na zrušení výběrového řízení.

2. Požadovaná doba plnění zakázky

Termín zahájení plnění	neprodleně po podpisu smlouvy, resp. po zveřejnění smlouvy v registru smluv, a tedy v den nabytí účinnosti smlouvy o dílo (předpoklad květen 2026)
Předání dokumentace pro povolení stavby pro projednání s orgány státní správy – tzv. hrubopis,	nejpozději do 15 týdnů od podpisu smlouvy (předpoklad dokončení říjen 2026)
Objednatel se zavazuje provést kontrolu hrubopisu a sdělit zhotoviteli své případné připomínky či návrhy úprav nejpozději do 14 dnů od předání hrubopisu	
Zahájení inženýrské činnosti po zapracování připomínek objednatele	nejpozději do 2 týdnů od schválení hrubopisu objednatelem (předpoklad dokončení říjen 2026)
Zhotovitel je povinen objednateli neprodleně písemně oznámit zahájení inženýrské činnosti s přehledem termínů odeslání žádostí o stanoviska jednotlivým dotčeným orgánům státní správy a vlastníků technické a dopravní infrastruktury.	
Předání dokumentace pro povolení stavby na stavební úřad – tzv. čistopis PD	dle lhůt dotčených orgánů a stavebního úřadu (předpoklad dokončení prosinec 2026)
Předání dokumentace pro provádění stavby, položkového rozpočtu a výkazu výměr pro výběr dodavatele stavby	do 8 týdnů od vydaného pravomocného povolení záměru (předpoklad dokončení únor 2027)
Dozor projektanta	předpoklad rok 2027 – 2028

3. Místo plnění:

Místem předání předmětu zakázky je Městský úřad Turnov, Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov.

Místem plnění je objekt „hřbitovního domku“ nacházející se na p.p.č. 1496 v k.ú. Turnov.

5. Prohlídka místa plnění

Organizovaná prohlídka se bude **konat ve středu 15.04.2026 v 10 hod.**

Sraz účastníků před budovou Hřbitovního domku u Kostela Narození Panny Marie v Turnově. Prosíme účastníky, aby nahlásili svou účast na prohlídce panu Ing. Š. Kučerovi mobil: 731 677 529, e-mail: s.kucera@mu.turnov.cz, nejpozději do pondělí **13.04.2026**.

6. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele Města Turnova: <https://zakazky.turnov.cz>.

7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zadavatel doporučuje účastníkům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací.

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to formou dotazu adresovaného e-mailem kontaktní osobě zadavatele anebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dotaz zodpoví a zároveň vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele https://zakazkv.turnov.cz/profile_display_2.html. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace

může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na https://zakazkv.turnov.cz/profile_display_2.html, přičemž tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována úplným oceněním předmětu zakázky, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na provedení prací, tj. i vedlejší náklady apod. Tato cena bude považována za nejvýše přípustnou. Pozdější požadavky zhotovitele na zvýšení ceny díla nebude zadavatel akceptovat. Výše nabídkové ceny musí být garantovány po celou dobu platnosti smluvního vztahu.

Celková nabídková cena bude tvořena jako součet částek za jednotlivá dílčí plnění a bude rovněž uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH:

- Dokumentace pro povolení stavby
- Inženýrská činnost
- Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu prací s výkazem výměr a oceněným rozpočtem, dále také součinnost při zadávacích řízeních pro zhotovení stavby
- Dozor projektanta – celková částka za 20 hodin
- Dozor projektanta – hodinová sazba

Takto stanovená cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jiné faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.

Cena díla bude stanovena bez DPH s následným vyčíslením včetně DPH jako celková pevná cena za dílo, včetně všech prací a činností potřebných k úspěšnému dokončení díla.

9. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možno upravit za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění díla ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro stavební práce, služby či dodávky související s těmito pracemi, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Překročení či snížení výše nabídkové ceny podle předchozí věty je přípustné pouze u těch částí předmětu veřejné zakázky, kterých se změna sazeb týká a které dosud nebyly realizovány.

Pokud se objeví v průběhu realizace díla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách, jejich potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro realizaci díla, je zhotovitel povinen na tuto skutečnost zadavatele neprodleně upozornit. Řešení dalšího postupu bude dohodnuto v souladu s platnou legislativou o vícepracích a méněpracích.

10. Obchodní podmínky

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo (dále jen SOD), která je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 3). Účastník doplní chybějící údaje a návrh podepíše v souladu se způsobem podepisování statutární osoby účastníka. Doplněny budou identifikační údaje zhotovitele, cena, datum a podpis. Ostatní části smlouvy nelze měnit!

Návrh smlouvy, který účastník předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být

v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

11. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (dále SOD), příloha č. 3 výzvy.

12. Požadavky na prokázání kvalifikace

1. Základní způsobilost prokáže účastník, který předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2)

2. Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky:

a) **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence (prostá kopie), pokud je v ní účastník zapsán podle zvláštních právních předpisů (ne starší 90 dnů).

b) **Oprávnění k podnikání** (prostá kopie) podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **projektová činnost ve výstavbě**

c) Účastník předloží **doklad osvědčující odbornou způsobilost zhotovitele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci ČKA a ČKAIT v oborech vztahujících se k předmětu zakázky (prostá kopie), tj. odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, **a to v oboru pozemní stavby (ID00, TP00)**.

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo, jako zodpovědný projektant.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

3. Technickou způsobilost prokáže účastník, který předloží seznam alespoň 1 zakázku obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení za posledních 5 let (projektční práce týkajících se památkově chráněných staveb (vyhlášená kulturní památka nebo národní kulturní památka) v projektové fázi DUR, DSP nebo DPS), v hodnotě **min. 80 000,- Kč bez DPH**. Seznam referenčních zakázek, kterými účastník prokáže předchozí zkušenost s předmětem plnění, bude obsahovat:

- název zakázky
- stručný popis předmětu zakázky, ze kterého bude zřejmé naplnění definice obdobnosti
- finanční objem zakázky bez DPH
- doba realizace
- identifikace objednatele, včetně kontaktní osoby a telefonického spojení

Pro doložení seznamu je možno využít přílohu č. 2, kde jsou připraveny kolonky.

13. Hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit nabídky z hlediska ekonomické výhodnosti, kterou je pro zadavatele **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pokud u předložení nabídky dojde k nesouladu mezi cenou na Krycím listě a cenou v Návrhu smlouvy o dílo, bude se jako rozhodující pro hodnocení považovat nabídková **cena uvedená na Krycím listě**.

14. Požadavky na formu zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen dodat v českém jazyce ve struktuře:

1. Krycí list nabídky podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 1)
2. Doklady o splnění kvalifikace: vše v prosté kopii (příloha č. 2)
3. Podepsaný návrh smlouvy o dílo oprávněnou osobou (příloha č. 3)
4. Prohlášení ke střetu zájmu, odpovědnému zadávání a sankcím (příloha č. 4)

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.

15. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení, tj. dnem následujícím po odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení zájemcům o veřejnou zakázku a jejím zveřejněním na profilu zadavatele a končí dne **22.04.2026 v 10:00 hodin**.

Cenovou nabídku lze podat elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.turnov.cz> nebo předat na adresu zadavatele písemně v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou bude zalepena, popř. orazítkována, podepsána a označena názvem a adresou firmy a dále na obálce bude napsáno: „**VÝZVA – NEOTEVÍRAT – Zpracování projektové dokumentace – „Obnova Hřbitovního domku na Mariánském hřbitově“**“ a bude doručena buď osobně, nebo poštou na adresu Město Turnov, Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov, kde jí bude přiděleno pořadové číslo a napsán čas přijetí. Poštou musí být nabídka zaslána tak, aby do výše uvedeného termínu byla skutečně doručena, není rozhodující datum poštovního razítka ani den odeslání nabídky.

16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je ustanovena na 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

17. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.
- Účastník může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky. Zadavatel nehradí náklady účastníků spojené s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.
- U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, si zadavatel vyhrazuje právo zjistit údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů

z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka řízení pouze na profilu zadavatele; oznámení nebude adresně doručováno jednotlivým účastníkům, kteří podali nabídku. Oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené všem účastníkům dnem uveřejnění na profilu zadavatele.

Přílohy výzvy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 Prohlášení ke střetu zájmu, odpovědnému zadávání a sankcím
- Příloha č. 5 Půdorys a řez, PD z roku 1937
- Příloha č. 6 Karta objektu z Plánu zásad památkové ochrany
- Příloha č. 7 Posudek statika k havárii stropu č.p.447 z 06/2023

V Turnově, dne 02.04.2026

Za zadavatele

Mgr. Dagmar Šrytrová v.r.
vedoucí odboru správy majetku