

Poptávka na podání nabídky

Zpracování projektové dokumentace

„Zpřístupnění věže radnice Turnov“

Dovolujeme si Vás oslovit s poptávkou na zpracování dokumentace **„Zpřístupnění věže historické radnice Turnov“** pro povolení záměru, dokumentaci pro provádění stavby a inženýrskou činnost. Dokumentace bude zpracována dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a jeho prováděcích vyhlášek.

Projekt **„Zpřístupnění věže historické radnice Turnov“** bude řešit návrh přístupového schodiště do věže historické radnice v lokalitě náměstí Českého ráje 1, 511 01 Turnov (pozemek p.č. 1, k.ú. Turnov).

Současný přístup je dveřmi z chodby ve 3.NP radnice, následně odnímatelným žebříkem skrz uzavíratelný prostup ve stropě 3.NP a následně stávajícími dřevěnými schody od úrovně 4. NP věže výše.

Návrh by měl řešit schodiště pro přístup údržby i veřejnosti do věže v rozsahu jednoho podlaží mezi úrovní vstupu (3.NP) a stávajícím schodištěm o podlaží výše (4.NP) tak, aby byl nahrazen odnímatelný žebřík. Stávající schodiště bude zachováno. Návrh musí řešit funkční napojení nového a stávajícího schodiště a případné úpravy stropu 3.NP.

Budova radnice je kulturní památkou, očekává se návrh dřevěného či ocelodřevěného schodiště v estetické kvalitě, které vhodně naváže na stávající schodiště a bude respektovat stavbu jako kulturní památku. Dále se požaduje návrh úprav povrchů (podlaha 3.NP a 4.NP a strop 3.NP) a návrh výměny vstupních dveří za esteticky vhodnější.

Podkladem pro návrh bude zaměření budovy se základními půdorysnými a výškovými údaji (.pdf, .dwg), které je přílohou této poptávky. Dokumentace je přístupná pod vyhlášenou veřejnou zakázkou na profilu zadavatele, a to včetně případných doplňujících informací:

https://zakazky.turnov.cz/contract_display_864.html

Součástí nabídky bude zajištění veškerých dalších podkladů pro zhotovení díla (doměření současného schodiště, statické ověření současných konstrukcí apod.),

Návrh schodiště ve stavu rozpracovanosti bude průběžně (minimálně 3x) konzultován se zadavatelem. Pro vydání povolení stavebního úřadu se očekává projednání a získání vyjádření či stanoviska mj. architekta města a orgánu památkové péče.

Plnění zakázky zahrnuje

Předmětem veřejné zakázky je vypracování:

- projektová dokumentace pro povolení záměru,
- projektová dokumentace pro provedení stavby,
- inženýrská činnosti (obstarání všech stanovisek a vyjádření nezbytných k povolení stavby) vč. zajištění vydání povolení záměru,
- součinnost při zadávacích řízeních pro zhotovení stavby,
- dozor projektanta v rámci zpracovávané projektové dokumentace.

Zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky dále požaduje:

- a) poskytovat součinnost při zadávacím řízení v rámci výběru dodavatele stavby v tomto rozsahu:
- aktualizace soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od výzvy objednatele,
 - poskytování písemných odpovědí na dodatečné dotazy účastníků k zadávací dokumentaci a k projektové dokumentaci, soupisu prací dodávek a služeb a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,
 - zpracování změn do projektové dokumentace, soupisu prací dodávek a služeb v souvislosti s dodatečnými informacemi k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,

(dále jen „*součinnost při zadávacím řízení*“),

- b) provést dozor projektanta za předpokladu, že bude stavba realizována, v tomto rozsahu:
- účast na kontrolních dnech - předpoklad 1 x za týden po celou dobu realizace stavby - na těchto kontrolních dnech musí být osobně přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry, v celkové délce cca 15 hodin,
 - dohled nad dodržením projektu s přihlédnutím na podmínky určené společným povolením a poskytováním vysvětlení pro plynulost výstavby,
 - operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a projektovou dokumentací stavby,
 - příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
 - dle § 14, písm. h) zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon - dozorem projektanta průběžný odborný dozor nad souladem realizace dokumentace pro provádění záměru s dokumentací o povolení záměru a nad prováděním záměru v souladu s dokumentací pro provedení záměru,
 - součinnost při odsouhlasování změn v průběhu stavby.

(dále jen „*dozor projektanta*“).

Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě a tomto rozsahu:

- a) dokumentaci pro povolení záměru: 1x v tištěné podobě + 1x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), dokumentace musí být podepsaná a orazítkovaná autorizovanou osobou;
- b) projektovou dokumentaci pro provádění stavby: 6x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou;
- c) povolení záměru: 1x originál s vyznačením právní moci;
- d) oceněný soupis prací: 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát pdf a v elektronické podobě ve formátu esoupis, xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru xlm, esoupis);
- e) neoceněný soupis prací: 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát pdf a v elektronické podobě ve formátu esoupis, xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru xlm, esoupis).

Kvalitativní parametry:

- projektová dokumentace musí být provedena v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem, v aktuálním znění a jeho prováděcích vyhlášek, s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- všechny dokumenty a výkresy, u kterých je požadováno právním předpisem, musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou;
- oceněný a neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací, dodávek a služeb (rozpočet musí obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy);
- oceněný a neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být v jednom souboru, včetně všech položek stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb, nezbytných pro zhotovení stavebního objektu a provozního souboru;
- v oceněném a neoceněném soupisu prací, dodávek a služeb nesmí být uvedeny soubory a komplety; pokud budou použity vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede zhotovitel jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění; součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit;
- neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny můžou být pouze buňky, které je účastník povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových předpisů).

Termín plnění:

Termín zahájení plnění	neprodleně po podpisu smlouvy (předpoklad do 2.5.2024)
Dokumentace pro povolení záměru	Do 3 měsíců zahájení plnění (předpoklad do 2.8.2024)
inženýrská činnost pro zajištění povolení	bezprostředně po odevzdání projektové dokumentace a dokončena ve lhůtách správních orgánů (předpoklad dokončení 31.10.2024)
Dokumentace pro provádění stavby	do 1 měsíce od nabytí právní moci povolení (předpoklad dokončení 30.11.2024)

Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je při předání díla sídlo zadavatele.

Místem stavby je věž historické radnice v lokalitě náměstí Českého ráje 1, 511 01 Turnov (pozemek p.č. 1, k.ú. Turnov).

Prohlídka místa plnění je možná v úředních dnech Městského úřadu Turnov po předchozí telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věcech technických, kterou je Ing.arch. Zdeněk

Bičík, investiční technik odboru správy majetku MÚ Turnov, tel.: 704 604 021, e-mail: z.bicik@mu.turnov.cz.

Prosíme o zpracování cenové nabídky ve struktuře:

Předmět díla	Cena díla bez DPH v Kč	Cena díla včetně DPH v Kč
Projektová dokumentace pro povolení záměru		
Inženýrská činnost		
Projektová dokumentace pro provádění stavby vč. výkazů výměr		
Dozor projektanta v Kč za 15 hodin		
CENA DÍLA CELKEM		

Dozor projektanta - předpoklad 4. kvartál roku 2024/1. kvartál roku 2025

Dozor projektanta bude prováděn dle potřeby na výzvy objednatele doručené nejméně 48 hodin předem.

Základním hodnotícím kritériem pro poptávku je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

Zadavatel bude hodnotit cenu díla celkem, a to včetně dozoru projektanta za 15 hodin.

V příloze zasíláme návrh smlouvy k doplnění.

Prosíme o elektronické zaslání nabídky ve struktuře:

- Cenová nabídka
- Vyplněný návrh Smlouvy o dílo
- Živnostenský list v oboru
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost zhotovitele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci ČKA a ČKAIT v oborech vztahujících se k předmětu zakázky (prostá kopie), tj. odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění

Přílohy:

- 1) Zaměření budovy – veškerá dokumentace je uložena na profilu zadavatele, kde jsou uveřejněny i dotazy účastníků
- 2) Návrh smlouvy o dílo

V případě Vašeho zájmu prosíme o **zpracování cenové nabídky**. Nabídky se podávají v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html, nebo v listinné podobě v orazítkované,

podepsané obálce s názvem a adresou firmy a označených textem „NEOTVÍRAT – Zpracování projektové dokumentace „Zpřístupnění věže radnice Turnov“.

Nabídky v listinné formě budou doručeny poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele – Město Turnov, Antonína Dvořáka 335, 511 22 Turnov.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je: Ing.arch. Zdeněk Bičík, investiční technik odboru správy majetku MÚ Turnov, tel.: 481 366 310, mobil: 704 604 021, e-mail: z.bicik@mu.turnov.cz.

Termín zaslání nabídky je do 15.4.2024 do 10 hodin.

Prosíme o zprávu v případě, že nemáte zájem.

V Turnově 25.3.2024

Mgr. Dagmar Šrytrová v. r.

.....
Mgr. Dagmar Šrytrová
vedoucí odboru správy majetku