



Město Turnov

se sídlem Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov
zastoupené Ing. Tomášem Hockem, starostou

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ve smyslu § 6 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) a Zásad a postupů zadávání veřejných zakázek městem Turnov v platném znění vyzývá zadavatel Město Turnov k podání nabídky na níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu - služby (dále jen výzva) s názvem

Zpracování projektové dokumentace „Lávka přes Stebénku“

I. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele: **Město Turnov**

Sídlo:

Antonína Dvořáka 335, 511 00 Turnov

IČ: 00276227

DIČ: CZ00276227

tel: +420 481 366 111

fax: +420 481 366 112

číslo účtu: 27-1263075359/0800 u České spořitelny

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Tomáš Hocke, starosta města.

Osobou odpovědnou za administraci této veřejné zakázky je: Ing. Zuzana Kapalínová, odbor správy majetku MÚ Turnov, tel.: 481 366 326, e-mail: z.kapalinova@mu.turnov.cz.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je: Ing.arch. Zdeněk Bičík, investiční technik odboru správy majetku MÚ Turnov, tel.: 481 366 310, mobil: 704 604 021, e-mail: z.bicik@mu.turnov.cz.

Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 211 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., dostupného na stránkách zadavatele https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html (dále také jen „elektronický nástroj“). Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádí v elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.turnov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> - uživatelská příručka pro dodavatele

https://zakazky.turnov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf - manuál elektronického podpisu.

V případě jakýchkoli otázek, týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce, kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

II. Vymezení předmětu zakázky

Předmět plnění této veřejné zakázky je vypracování zpracování variantní studie, projektové dokumentace „**Lávka přes Stebénku**“ pro společné povolení a dokumentaci pro provádění stavby a inženýrská činnost. Dokumentace bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v aktuálním znění

Podrobný popis zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování:

- a) dvě varianty studie
- b) projektová dokumentace pro společné povolení
- c) projektová dokumentace pro provedení stavby včetně návrhu interiéru
- d) inženýrská činnosti (obstarání všech povolení nezbytných k povolení stavby) vč. zajištění vydání společného povolení
- e) součinnost při zadávacích řízeních pro zhotovení stavby
- f) autorský dozor v rámci zpracovávané projektové dokumentace.

Projektové dokumentace budou vypracovány v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. a vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projekt „**Lávka přes Stebénku**“ bude řešit návrh nové lávky na místě stávající, a to v lokalitě 50.5865472N, 15.1644708E, viz situační plánec, který je v příloze a odkaz na mapu [zde](#). Lávka bude sloužit pro pěší a cyklisty. Podkladem pro návrh bude geodetické zaměření, které má zadavatel k dispozici a předá ho zpracovateli při podpisu smlouvy. Návrh (studie) lávky bude zpracován ve dvou variantách. Obě varianty ve stavu rozpracovanosti budou průběžně konzultovány se zadavatelem. Po projednání variant s architektem města, v komisi pro rozvoj města, správu majetku a v komisi pro životní prostředí a s Povodím Labe, s. p., bude jeden návrh vybrán k dopracování. Součástí nabídky bude dále ocenění navazujících projekčních stupňů včetně inženýrské činnosti a zajištění společného povolení.

Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě a tomto rozsahu:

- a) Studii včetně orientačního propočtu nákladů: 3x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou;
- b) dokumentaci pro společné povolení: 1x v tištěné podobě + 1x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou;
- c) projektovou dokumentaci pro provádění stavby: 6x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou;
- d) společné povolení: 1x originál s vyznačením právní moci;
- e) oceněný soupis prací: 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát pdf a v elektronické podobě ve formátu esoupis, xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru xlm, esoupis);
- f) neoceněný soupis prací: 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát pdf a v elektronické podobě ve formátu esoupis, xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru xlm, esoupis).

Zadavatel v rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje:

- a) poskytovat součinnost při zadávacím řízení v rámci výběru dodavatele stavby v tomto rozsahu:
- aktualizace soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od výzvy objednatele,
 - poskytování písemných odpovědí na dodatečné dotazy účastníků k zadávací dokumentaci ve vztahu k energetickému posudku a k projektové dokumentaci, soupisu prací dodávek a služeb a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,
 - zpracování změn do projektové dokumentace, soupisu prací dodávek a služeb v souvislosti s dodatečnými informacemi k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti,

(dále jen „*součinnost při zadávacím řízení*“),

- b) provést autorský dozor za předpokladu, že bude stavba realizována, v tomto rozsahu:
- účast na kontrolních dnech - předpoklad 1 x za týden po celou dobu realizace stavby předpokládané v délce cca 1 rok - na těchto kontrolních dnech musí být osobně přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry,
 - dohled nad dodržáním projektu s přihlédnutím na podmínky určené společným povolením a poskytováním vysvětlení pro plynulost výstavby,
 - operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a projektovou dokumentací stavby,
 - příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
 - dopracování konstrukcí neobsažených v projektové dokumentaci a to na základě požadavku objednatele i dodavatele,
 - sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
 - spolupráce při zajišťování požadavků poskytovatele dotace v průběhu výstavby a pro potřeby závěrečného hodnocení akce v souladu s energetickým auditem.

(dále jen „*autorský dozor*“).

Kvalitativní parametry:

- a) projektová dokumentace musí být provedena v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- b) všechny dokumenty a výkresy musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou (včetně soupisu prací, dodávek a služeb);
- c) oceněný a neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být podepsán autorizovaným projektantem a členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací, dodávek a služeb (rozpočet musí obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy);
- d) oceněný a neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být v jednom souboru, včetně všech položek stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb, nezbytných pro zhotovení stavebního objektu a provozního souboru;

- e) oceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být zpracován dle jednotného ceníku stavebních prací v cenové úrovni aktuálního roku, v rozpočtu musí být uveden název použitého jednotného ceníku (cenové soustavy);
- f) v oceněném a neoceněném soupisu prací, dodávek a služeb nesmí být uvedeny soubory a komplety; pokud budou použity vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede zhotovitel jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění; součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit;
- g) neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny můžou být pouze buňky, které je účastník povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových předpisů).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV veřejné zakázky

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
 71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
 71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

Odpovědné zadání veřejné zakázky

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 zákona zabýval zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. A vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zadavatel zohlednil a aplikoval:

- Zadavatel v rámci zadávacího řízení umožnil z důvodu snížení administrativní náročnosti prokázání splnění kvalifikace čestným prohlášením podle § 86 odst. 2 zákona.
- Zadavatel v rámci zadávacího řízení využívá vzorové dokumenty např. smlouvu a příslušné formuláře.
- V rámci zpracování projektové dokumentace bude řešen i environmentální aspekt prostřednictvím požadavku na řešení využití alternativních zdrojů energií a zachycení dešťové vody.

Požadavky na varianty nabídek

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v ZD. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

Zadavatel nepripouští variantní řešení.

III. Požadovaná doba plnění zakázky, místo plnění

Termín zahájení plnění	neprodleně po podpisu smlouvy
Předání dvou variant studie	Do 1 měsíce po podpisu smlouvy (předpoklad do 30.4.2023)
Dokumentace pro společné povolení vč. dokladové části	Do 4 měsíců od schválení varianty (předpoklad do 30.9.2023)
inženýrská činnost pro zajištění povolení	bezprostředně po odevzdání projektové dokumentace a dokončena ve lhůtách správních orgánů
Dokumentace pro provádění stavby	do 1 měsíce od nabytí právní moci společného povolení

Rekapitulace požadavků ke každé nabídce:

- zajištění podkladů od správců technické infrastruktury
- zpracování dvou variant návrhu
- zpracování projektové dokumentace vybrané varianty pro společné povolení vč. dokladové části
- inženýrská činnost vč. zajištění vydání společného povolení
- zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby vč. výkazu výměr a rozpočtu
- součinnost při zadávacích řízeních pro zhotovení stavby
- autorský dozor v rámci zpracovávané projektové dokumentace

Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je při předání díla sídlo zadavatele.

Místo realizace stavby v lokalitě 50.5865472N, 15.1644708E, viz situační plánec, který je v příloze a odkaz na mapu [zde](#)).

Prohlídka místa plnění:

Území je veřejně přístupné. Prohlídka nebude organizována.

IV. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele Města Turnova: <https://zakazky.turnov.cz>.

V. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zadavatel doporučuje účastníkům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na [Profily zadavatelů - E-ZAK Turnov](#) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na [Profily zadavatelů - E-ZAK Turnov](#), přičemž tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé jsou povinni zasílat žádost v písemné formě v elektronické podobě přednostně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou (email) nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel doporučuje každou žádost zřetelně označit názvem a číslem veřejné zakázky. Vysvětlení, změna či doplnění budou uveřejněny na profilu zadavatele:

https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html

VI. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována úplným oceněním předmětu zakázky, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na provedení prací, tj. i vedlejší náklady apod. Tato cena bude považována za nejvýše přípustnou. Pozdější požadavky zhotovitele na zvýšení ceny díla nebude zadavatel akceptovat. Výše nabídkové ceny musí být garantovány po celou dobu platnosti smluvního vztahu.

Celková nabídková cena bude tvořena jako součet částek za jednotlivá dílčí plnění a bude rovněž uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH:

- dvě varianty studie vč. zajištění podkladů
- projektová dokumentace pro společné povolení
- projektová dokumentace pro provedení stavby
- inženýrská činnosti (obstarání všech stanovisek nezbytných k povolení stavby) vč. zajištění vydání společného povolení
- součinnost při zadávacích řízeních pro zhotovení stavby
- autorský dozor v rámci zpracovávané projektové dokumentace.

Takto stanovená cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jiné faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.

Cena díla bude stanovena bez DPH s následným vyčíslením včetně DPH jako celková pevná cena za dílo, včetně všech prací a činností potřebných k úspěšnému dokončení díla.

VII. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možno upravit za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění díla ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro stavební práce, služby či dodávky související s těmito pracemi, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Překročení či snížení výše nabídkové ceny podle předchozí věty je přípustné pouze u těch částí předmětu veřejné zakázky, kterých se změna sazeb týká a které dosud nebyly realizovány.

Pokud se objeví v průběhu realizace díla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách, jejich potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro realizaci díla, je zhotovitel povinen na tuto skutečnost zadavatele neprodleně upozornit. Řešení dalšího postupu bude dohodnuto v souladu s platnou legislativou o vícepracích a méněpracích.

VIII. Obchodní a platební podmínky

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo (dále SOD), který bude vypracován za použití přílohy č. 3 těchto zadávacích podmínek a to tak, že účastník doplní chybějící údaje a návrh podepíše v souladu se způsobem podepisování statutární osoby účastníka. Doplněny budou pouze identifikační údaje zhotovitele (bod 1.2. SOD), cena (bod 4.1. SOD). Ostatní části smlouvy nelze měnit!

IX. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace vč. požadovaných dokladů

- 1. Základní způsobilost** prokáže účastník, který **předloží Čestné prohlášení** (příloha č. 2)
- 2. Profesní způsobilost** prokáže účastník, který **předloží prosté kopie příslušného oprávnění** k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky:
 - a) **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence (prostá kopie), pokud je v ní účastník zapsán podle zvláštních právních předpisů, ne starší než 90 dnů
 - b) **Oprávnění k podnikání** (prostá kopie) podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – projektová činnost ve výstavbě.

c) Doklad osvědčující **odbornou způsobilost** zhotovitele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci ČKA a ČKAIT v oborech vztahujících se k předmětu zakázky (prostá kopie), tj. odborná způsobilost pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to:

- buď autorizovaný architekt s jednou z následujících autorizací:
 - autorizace se všeobecnou působností (A.0)
 - obor architektura (A.1)
- nebo autorizovaný inženýr, a to pro obor pozemní stavby (IP00).

3. Technická kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

a) **Reference** – minimálně 2 projekty obdobného charakteru v hodnotě min. 100 tis. Kč vypracované účastníkem v předchozích 10 letech, včetně kontaktního spojení na investory (seznam lze zpracovat v čestném prohlášení – příloha č. 2).

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů v originále nebo ověřené kopii před uzavřením smlouvy od účastníka, se kterým má být podepsána smlouva o dílo.

X. Hodnocení nabídek

Zadavatel zvolil jako jediné hodnotící kritérium **ekonomickou výhodnost nabídky – nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.**

Hodnotící komise pro posouzení nabídek seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejvyšší po nejvyšší.

XI. Požadavky na formu zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen dodat v českém jazyce ve struktuře:

1. Křídlo list nabídky podepsaný oprávněnou osobou
2. Čestné prohlášení
3. Doklady o splnění způsobilosti vše v prosté kopii
4. Podepsaný návrh smlouvy o dílo oprávněnou osobou

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.

XII. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení, tj. dnem následujícím po odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení zájemcům o veřejnou zakázku a jejím zveřejněním na profilu zadavatele a končí dne **24. 3. 2023 v 10:00 hodin**.

Nabídky se podávají v **elektronické podobě** pomocí elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html nebo v **listinné podobě** v orazítkovaných, podepsaných obálkách s názvem a adresou firmy a označených textem „**NEOTVÍRAT – Zpracování projektové dokumentace „Lávka přes Stebénku“**“.

Nabídky v listinné formě budou doručeny poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele – Město Turnov, Antonína Dvořáka 335, 511 22 Turnov.

XIII. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je ustanovena na 60 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XIV. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.
- Zadavatel nehradí náklady účastníků spojené s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka řízení pouze na profilu zadavatele; oznámení nebude adresně doručováno jednotlivým účastníkům, kteří podali nabídku. Oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené všem účastníkům dnem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zastavit práce v jakékoli fázi vypracování projektové dokumentace.

Přílohy výzvy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 Situační snímek

V Turnově, dne 13.3.2023

.....**V.r.**.....
za zadavatele
Ing. Tomáš Hocke
starosta města