



Město Turnov

se sídlem Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov,
zastoupené Ing. Tomášem Hockem, starostou

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Ve smyslu § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) vyzývá zadavatel Město Turnov k podání nabídky na níže specifikovanou veřejnou zakázku zadanou ve zjednodušeném podlimitním řízení na služby.

„Vstupní a rozdílová analýza (GAP) GDPR, včetně implementace všech dílčích kroků vedoucích k dosažení souladu s GDPR“ – část 1.

„Zajištění služby externího Pověřence pro ochranu osobních údajů – část 2.“

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatel:	Město Turnov
Sídlo:	Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov
IČ:	00276227
DIČ:	CZ00276227
tel:	+420 481 366 111
fax:	+420 481 366 112
číslo účtu:	27-1263075359/0800 u České spořitelny

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Tomáš Hocke, starosta města.

Administrátorem této veřejné zakázky je: Marcela Pilská, referent odboru správy majetku MÚ Turnov, tel.: 481 366 326, e-mail: m.pilska@mu.turnov.cz

1. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem výběrového řízení je vypracování „Vstupní a rozdílové analýzy (GAP) GDPR, včetně implementace všech dílčích kroků vedoucích k dosažení souladu s GDPR – část 1.“ a „Zajištění služby externího Pověřence pro ochranu osobních údajů – část 2.“, a to pro Město Turnov a pro níže uvedené organizace Města Turnova dle specifikace předmětu veřejné zakázky:

- **Městská teplárenská Turnov, s.r.o., Kosmonautů 1559, Turnov, IČ: 25259661**
- **Technické služby Turnov, s.r.o., Sobotecká 2055, Turnov, IČ:25260260**
- **Turnovské odpadové služby s. r. o., Sobotecká 2055, Turnov, IČ:05571065**
- **Městská sportovní Turnov, s.r.o., Jana Palacha 804, Turnov, IČ: 25941640**
- **Kulturní centrum Turnov, s.r.o., Markova 311, Turnov, IČ: 25958941**
- **Zdravotně sociální služby Turnov, 28. října 812, Turnov, IČ: 00854883**
- **Turnovské památky a cestovní ruch, příspěvková organizace, 5. května 26, Turnov, IČ:00371360**
- **Městská knihovna Antonína Marka Turnov, příspěvková organizace, Jeronýmova 517, Turnov, IČ: 00498858**
- **Středisko volného času Žlutá ponorka Turnov, příspěvková organizace, Husova 77, Turnov, IČ: 00855022**
- **Základní škola Turnov, Skálova 600, příspěvková organizace, IČ: 00854794**
- **Základní škola Turnov, 28. října 18, příspěvková organizace, IČ: 00856126**
- **Základní škola Turnov, Žižkova 518, příspěvková organizace, IČ: 00855049**
- **Základní škola Turnov – Mašov, příspěvková organizace, U školy 56, Turnov - Mašov, IČ: 72742739**
- **Základní škola Turnov, Zborovská 519, příspěvková organizace, IČ: 71294180**
- **Základní umělecká škola Turnov, příspěvková organizace, Nám. Českého ráje 5, Turnov, IČ: 70946086**
- **Mateřská škola Turnov, 28. října 757, příspěvková organizace, IČ: 72743549**
- **Mateřská škola Turnov, Alešova 1140, příspěvková organizace, IČ: 72743620**

- **Mateřská škola Turnov, Bezručova 590, příspěvková organizace, IČ: 72743719**
- **Mateřská škola Turnov – Mašov, příspěvková organizace, Mašov 85, IČ: 72743701**
- **Mateřská škola Turnov, Zborovská 914, příspěvková organizace, IČ: 72743794**
- **Mateřská škola Turnov, Jana Palacha 1931, příspěvková organizace, IČ: 72743786**
- **Mateřská škola a Základní škola Sluníčko Turnov, příspěvková organizace, Kosmonautů 1641, Turnov, IČ: 71173854**
- **Waldorfská mateřská škola Turnov, příspěvková organizace, Hruborohozecká 405, Turnov, IČ: 72743948**
- **Dětské centrum, Kosmonautů 1641, Turnov, IČ: 00854921**

2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Část 1.

1) Příprava

- Identifikace zúčastněných stran, organizace workshopů, nastavení řízení a správy projektu

2) Školení

- Proškolení klíčových osob z pohledu problematiky GDPR

3) Analýza

- Analýza současného stavu a posouzení míry souladu s požadavky GDPR

4) Návrh Opatření

- Dokument posouzení vlivu zpracování na ochranu osobních údajů, analýza rizik a návrh opatření

5) Implementace

- Kompletní podpora při zavádění nových a upravených procesů a opatření

Část 2.

6) Dohled a podpora pomocí Pověřence pro ochranu osobních údajů

- zajištění služby externího Pověřence pro ochranu osobních údajů

Veřejná zakázka je rozdělena na části:

- a) Část 1. – plnění bodu 1. – 5. Specifikace veřejné zakázky
- b) Část 2. – plnění bodu 6

Účastník může podat nabídku **pouze jen na obě části veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští podat nabídku jen na jednu část veřejné zakázky.**

Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na Kč 2 500 000,- bez DPH jako maximální a nepřekročitelnou, a to celkem za část 1. a část 2, tzn. součet nabídkové ceny celkem bez DPH za část 1. a nabídkové ceny celkem bez DPH za část 2. (v části 2. se bude vycházet z ceny odměny za 48 měsíců)

Účastníka, který maximální a nepřekročitelnou nabídkovou cenu překročí, zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí.

Termíny plnění

Doba plnění – část 1. - do 90 dnů od podpisu „smlouvy o poskytnutí služeb“

Doba plnění – část 2. - na dobu neurčitou - dle § 21 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb.

– na 48 měsíců

Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele.

3) Kvalifikace dodavatelů

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace, s výjimkou základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.1. a profesního kvalifikačního předpokladu dle bodu 3.1.2 zadávací dokumentace prokázat v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen současně předložit aktuální výpis poddodavatele z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či aktuální výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v

ní zapsán. Dodavatel je dále povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a doložit aktuální výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či aktuální výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Dodavatelé jsou v případě společné nabídky povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Forma prokázání splnění kvalifikace

Dokumenty, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

a) Kvalifikační předpoklady

3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady.

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti, a to v rozsahu uvedeném v § 74 odst. 1 – 3 ZVZ čestným prohlášením (příloha č. 2).

3.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZVZ účastník prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- a) Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) Účastník předloží **doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují

3.1.3. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů v souladu s § 79 odst. 2 písm.

d) ZVZ v následujícím rozsahu:

- a) **Stručný seznam osob**, které se budou podílet na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky a osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám. Seznam osob bude jako příloha součástí Návrhu realizační smlouvy.

4) Obchodní podmínky a vzor smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace v příloze č.1. **Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy.**

Účastník do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Účastník není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit.

Návrh smlouvy, který účastník předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu takto:

- a) za část 1(body 1. – 5. Specifikace veřejné zakázky) – celková cena vyjádřená v Kč bez DPH, která bude složena z nabídkových cen pro jednotlivé organizace, které jsou specifikovány v předmětu díla. Ceny pro jednotlivé organizace budou přehledně uspořádány v tabulce a celková cena za všechny organizace bude vyplněna v krycím listě – příloha č. 1
- b) za část 2.(bod 6. Specifikace veřejné zakázky) bude stanovena částkou v Kč bez DPH pro jednotlivé organizace **za jeden měsíc a celkem za 48 měsíců. Ceny pro jednotlivé organizace budou přehledně uspořádány v tabulce a celková cena za všechny organizace za měsíc a také za 48 měsíců bude vyplněna v krycím listě – příloha č. 2**

Celková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady, apod.).

6. Hodnotící kritéria

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium **nejnižší nabídkovou cenu**

Způsob hodnocení nabídek

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty. Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny uvedené účastníkem v nabídce. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnotící komise bude hodnotit **nabídkovou cenu bez DPH celkem za část 1. a část 2., tzn. že sečte nabídkové ceny celkem bez DPH z krycího listu pro část 1. a z krycího listu pro část 2.** V části 2. bude celková nabídková cena odměna za výkon pověření za 48 měsíců celkem za všechny organizace bez DPH.

7. Další zadávací podmínky

Požadavky na formu zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje podání nabídek v listinné formě. Nabídku je účastník povinen podat v tištěné podobě v 1 originále v českém jazyce v souladu se zadávacími podmínkami. Účastník předloží současně **celou nabídku** v elektronické podobě na nosiči CD/DVD v akceptovatelných formátech, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG nebo GIF. **Návrh smlouvy včetně příloh** bude předložen ve formátu Word, příp. Excel.

Zadavatel preferuje níže uvedené řazení nabídky:

- 1) Krycí list nabídky (účastník využije přílohu č. 3 a č. 4 zadávací dokumentace).
- 2) Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.
- 3) Smlouva o společné nabídce (upravující práva a povinnosti dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, je-li podávána společná nabídka).
- 4) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat.

8. Zadávací lhůta

Účastník je vázán celým obsahem své nabídky do doby uzavření smlouvy s vítězným účastníkem, ne však déle jak 90 dní ode dne konce lhůty pro podávání nabídek.

9. Ostatní informace k zadávacímu řízení

a) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zadavatel doporučuje účastníkům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací. Účastník je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html) požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne účastníkovi (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html) dodatečné informace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky

b) Termín a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 1. 2018 ve 14:00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá účastník.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **v zasedací místnosti zadavatele č. 319**, na adrese Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov, **dne 4. 1. 2018 ve 14:10 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou, kromě zadavatele a komise pro otevírání obálek, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

- c) Nabídky se podávají **v elektronické podobě** pomocí elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.turnov.cz/profile_display_2.html **nebo v listinné podobě na adresu zadavatele, a to v** orazítkované podepsané obálce s názvem a adresou firmy a označené „**Veřejná zakázka**“ „**Vstupní a rozdílová analýza (GAP) GDPR, včetně implementace všech dílčích kroků vedoucích k dosažení souladu s GDPR – část 1. “ a „Zajištění služby externího Pověření pro ochranu osobních údajů – část 2.“ – NEOTEVÍRAT**“

10. Práva zadavatele a ostatní podmínky zadávacího řízení

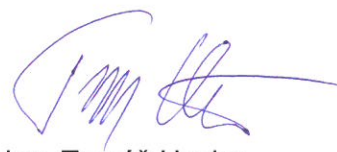
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky dle § 99 ZVZ.
- Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou musí dle § 104 odst. 2 ZVZ jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit:
 - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 2. seznam akcionářů
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

- Vybraný dodavatel pokud je akciovou společností musí dle § 48/9 doložit, že má zaknihované akcie
- Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dle § 122 odst. 3 písm. a)
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. po zrušení zadávacího řízení nebo bude případně uhrazena jejich hodnota.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje dle § 53 odst. 6 právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 ZVZ.

Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh Smlouvy o poskytnutí služeb (vzor).
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor)
3. Krycí list nabídky – nabídková cena za část 1.
4. Krycí list nabídky – nabídková cena za část 2.

V Turnově, dne 7.12.2017



Ing. Tomáš Hocke
starosta města

Město Turnov
Antonína Dvořáka 335
511 01 Turnov

